

Na podlagi 8. in 9. člena Zakona o društvih (Ur. list RS, številki 60/95, 49/98 in 89/99) so ustanovitelji na ustanovnem občnem zboru dne 14.04.2006 sprejeli sklep o ustanovitvi Strelskega društva »RIFNIK« in v ta namen sprejeli naslednji:

# S T A T U T

## STRELSKEGA DRUŠTVA »RIFNIK«

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

Strelsko društvo »RIFNIK« je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb – lastnikov in ljubiteljev orožja, strelskega športa, upravljanja s streliščem in drugih s strelstvom povezanih rekreativnih dejavnosti ter so se povezale z namenom druženja, izmenjave strokovnih izkušenj in informacij s področja strelskega športa in zdravega aktivnega preživljanja prostega časa.

#### 2. člen

Ime društva je: Strelsko društvo »RIFNIK« ( v nadaljnjem besedilu društvo) s sedežem Šentjurju, Trubarjeva ulica številka 11, pošta in občina ŠENTJUR .

Skrajšano ime društva je »SD RIFNIK«.

Društvo je pravna oseba zasebnega prava in deluje na območju Republike Slovenije.

#### 3. člen

Društvo ima svoj logotip, žig in zastavo.

Logotip je okrogle oblike. V sredini je rumena zvezda, starodavni simbol Rifnika, ki ima v sredini grafični prikaz tarče, kot simbol strelstva. Okrog zvezde je napis » STRELSKO DRUŠTVO RIFNIK, ŠENTJUR «.

Žig je okrogle oblike, premera 30 mm. V krogu je zvezda s tarčo v sredini. Okrog zvezde je napis : STRELSKO DRUŠTVO RIFNIK , ŠENTJUR.

## NAMEN, NALOGE IN CILJI DRUŠTVA

### 4. člen

Društvo združuje lastnike in ljubitelje vseh vrst strelnega orožja, strelskega športa, upravljanja s strelnimi in drugimi napravami na streliščih in drugih s strelstvom povezanih rekreativnih dejavnosti z namenom:

- razvijati strelski šport v vseh oblikah
- razvijati in razširjati orožno kulturo
- razvijati in razširjati znanje na področju strelskega športa ter člane usposabljati za varno ravnanje s strelnim orožjem B, C in D kategorije po Zakonu o orožju proučevanja in seznanjanja članstva z veljavnimi predpisi na področju orožja
- udeleževanja in prirejanja tekmovanj v streljanju
- pri članih društva je posredovati in razvijati pripadnost društvu, razvoj karakternih vrlin, kot so ustvarjalni polet, občutek za delo v skupnosti, društvena disciplina (samodisciplina), samokritičnost ...
- skrbeti za popularizacijo civilne orožne kulture s poudarkom na delu z mladimi
- s povezovanjem in vzdrževanjem stikov z drugimi - sorodnimi društvi (organizacijami) doma in po svetu
- s sodelovanjem z drugimi društvi (organizacijami) doma in po svetu
- organizacija izletov, pohodov, vzponov, srečanj, orientacijskih tekmovanj, taborjenje in širše
- sodelovati s panožnimi strelskimi zvezami z namenom soudeležbe na večjih skupnih prireditvah in negovanju tradicij.
- sodelovanje s slovensko vojsko, MNZ, ZVVS, ZLD in drugimi.

### 5. člen

Društvo bo uresničevalo svoj namen in cilj z izvajanjem naslednjih nalog:

- z usposabljanjem članov društva v vseh strelskih disciplinah, za katere se bo pokazal interes med člani
- spremlja razvoj strelskega športa, ugotavlja in analizira stanje ter predlaga strategijo razvoja in ukrepe za popularizacijo strelskega športa
- redna srečanja članov - organizira strokovno izpopolnjevanje članov,
- organizacija in izvedba streljanj na strelišču pod strokovnim vodstvom v skladu z zakonodajo
- organizacija ogledov sejmov orožja, orožarn, muzejev, tovarn...
- nabava strokovne literature, izmenjava publikacij ...
- sodelovanje s sorodnimi društvi in organizacijami doma in po svetu
- skrbi za osveščanje članstva pri nakupu kvalitetnega orožja in opreme, ter le-to nabavlja z namenom izposoje in promocije novih tovrstnih proizvodov na trgu, izdaja društveno glasilo
- organizira propagandno informativne dejavnosti v strelskem športu za popularizacijo strelskega športa
- sodeluje z lokalnimi skupnostmi, državnimi organi in gospodarstvom v dejavnostih, pomembnih za strelski šport
- določa sisteme tekmovanj in pogoje
- izvaja naloge pomembne za strelski šport, ki izhajajo iz zakonov in drugih predpisov ter statuta Zveze in njenih organov.

## JAVNOST DELA DRUŠTVA

### 6. člen

Delo društva in njegovih organov je javno.

### 7. člen

Društvo obvešča o svojem delovanju svoje člane in javnost.

Člane društva obvešča:

- preko oglasne deske oz. elektronskega medija ( vabila, zapisniki idr.),
- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva,
- preko društvenega glasila,
- preko sredstev javnega obveščanja.

Seje organov društva so javne.

Širšo javnost obvešča društvo:

- z organiziranjem okroglih miz in tiskovnih konferenc,
- s tem, da so seje organov društva javne in se nanje vabijo osebe, ki kažejo tak interes,
- preko drugih sredstev javnega obveščanja oz. elektronskih medijev

Za zagotovitev javnosti dela in dajanja točnih informacij o delu društva je odgovoren predsednik društva.

## II. ČLANSTVO

### 8. člen

Član društva je lahko vsak državljan Republike Slovenije. Članstvo v društvu je prostovoljno.

Kdor želi postati član društva, mora izvršnemu odboru predložiti pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član društva, se zaveže, da bo deloval v skladu s statutom društva, poslovníkom in drugimi akti društva in redno plačeval članarino.

Član društva lahko postane pod enakimi pogoji tudi tuji državljan, če se utemeljeno sklepa, da bo njegovo delovanje skladno z nameni in načeli društva.

### 9. člen

Društvo ima redne in častne člane.

Če se v društvo včlani mladoletnik do dopolnjenega 15. leta starosti, pa mora pristopni izjavi priložiti pisno soglasje staršev ali zakonitega zastopnika, otroci odraslih članov društva so oproščeni plačila članarine do svoje polnoletnosti.

## 10. člen

### **Pravice članov društva so:**

- da volijo in so voljeni v organe društva,
- da sodelujejo pri delu in odločajo v organih društva,
- da sodelujejo pri izdelavi programa društva
- da dajejo predloge in pobude organom društva, pomagajo pri delu društva in izpolnjevanju nalog,
- da po možnosti vodijo predavanja (strokovna usposobljenost, izobrazba, znanja...),
- da v skladu z dogovorom in merili načina uporabe uporabljajo društveni inventar, objekte in ostalo v društvene namene, pa tudi v lastne, če tako odloči izvršni odbor s sklepom,
- da uporabljajo skupne dosežke in rezultate delovanja društva pri svojem delu
- da uresničujejo svoje osebne interese na področju strelskega športa,
- da sprejemajo nagrade in priznanja za delo v društvu,
- da se udeležujejo prireditev doma in na tujem,
- da uživajo razne ugodnosti pri prejemanju publikacij, nakupu opreme in sredstev, v kolikor te možnosti bodo,
- mladoletni člani lahko rokujejo z orožjem le pod nadzorom članov društva z varnostnim izpitom ali mentorja.

### **Dolžnosti članov društva so:**

- da spoštujejo statut, pravila in druge akte ter sklepe organov društva,
- da aktivno delujejo na uresničevanju nalog in ciljev društva
- redno plačevanje članarine
- da z osebnim prizadevanjem in vzorom pripomorejo k uresničevanju delovnega programa društva,
- da se strokovno izpopolnjujejo in svoja znanja in izkušnje prenašajo na ostale člane društva, posebno mlajše člane društva
- da redno in aktivno delujejo na zborih, sejah, komisijah in sestankih raznih delovnih teles
- da skrbijo za objekte, opremo in vsa druga sredstva društva, s katerimi društvo razpolaga, v duhu dobrega gospodarja
- da med seboj negujejo športne in prijateljske odnose
- da se udeležujejo vseh prireditev in akcij društva
- da dajejo društvu informacije, ki so pomembne zanj
- da varujejo ugled društva
- da spoštujejo pravila in kodeks SZS

Mladoletni člani društva imajo vse pravice in dolžnosti kot ostali člani, razen, da volijo in so izvoljeni v organe društva.

Režim in pogoje rokovanja z orožjem mladoletnih članov društva ureja poseben pravilnik.

## 11. člen

Članstvo v društva preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo,
- s smrtjo.

## 12. člen

Član prostovoljno izstopi iz društva, če izvršnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu iz društva.

Člana se črta iz članstva društva, če ta kljub predhodnemu opominu izvršnega odbora, ne plača članarine za tekoče leto, do konca februarja.

Člana se izključi iz društva, če grobo krši pravice in dolžnosti, naštete v 10. členu statuta, ali če zavestno ravna proti interesom društva. O izključitvi člana iz društva odloča disciplinsko razsodišče s sklepom. Sklep mora biti v skladu s disciplinskim pravilnikom.

## 13. člen

Društvo ima tudi častne člane.

Naziv častnega člana lahko pridobi član društva, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo društva. Naziv častnega člana društva podeli društvo lahko tudi nečlanu, ki ima velike zasluge na področju razvoja in popularizacije strelskega športa. Naziv častnega člana podeljuje občni zbor na predlog IO. Če oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana, ni član društva, nima pravice odločanja. Častni član društva ne plačuje članarine.

## 14. člen

Društvo ima lahko tudi simpatizerje.

Simpatizerji so lahko fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno, moralno ali kako drugače pomagajo.

Simpatizerji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah občnega zbora, nimajo pa pravice odločanja.

### III. ORGANIZACIJA DRUŠTVA

#### 15. člen

ORGANI DRUŠTVA SO:

- OBČNI ZBOR ( krajše OZ )
- IZVRŠNI ODBOR ( krajše IO je voljen organ društva)
- NADZORNI ODBOR ( krajše NO je voljen organ društva)
- DISCIPLINSKO RAZSODIŠČE ( krajše DR je voljen organ društva)

Mandat voljenih organov društva traja 4 leta. Iste osebe so lahko ponovno večkrat izvoljene.

#### OBČNI ZBOR

#### 16. člen

Občni zbor je najvišji organ društva, ki ga sestavljajo vsi člani.

#### 17. člen

Občni zbor je lahko reden in izreden.

Redni občni zbor sklicuje izvršni odbor enkrat letno. Sklic občnega zbora mora biti objavljen najmanj 15 dni pred sklicem, z dnevnim redom in z ustreznim gradivom, načeloma v terminu februar - marec.

Izredni občni zbor pa se skliče po sklepu izvršnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora, ali na zahtevo ene tretjine članov društva. Izvršni odbor je dolžan sklicati izredni občni zbor v roku 30 dni od prejema zahteve za sklic. Če izvršni odbor tega ne naredi, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali.

Izredni občni zbor sklepa le o zahtevi, za katero je bil sklican.

#### 18. člen

O sklicu občnega zbora s predloženim dnevnim redom, morajo biti člani društva seznanjeni najmanj 15 dni pred dnevom za katerega je sklican. Občni zbor je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica članov, ki imajo volilno pravico. Če občni zbor ni sklepčen, se zasedanje preloži za 30 minut. Po preteku tega časa je občni zbor sklepčen, če je prisotnih najmanj 5 članov, ki imajo volilno pravico.

Sklepe veljavno sprejema z večino prisotnih članov z volilno pravico.

Če se odloča o spremembi statuta, ali o prenehanju delovanja društva je potrebno, da za to glasujeta najmanj dve tretjini članov, ki so navzoči in da je na občnem zboru prisotnih najmanj polovica članov z volilno pravico.

Glasovanje je javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja. Volitve organov so praviloma tajne.

Ko se glasuje o razrešnici organov društva, ne morejo o tem glasovati člani društva, ki se razrešujejo.

#### 19. člen

Občni zbor z uvodnim govorom odpre predsednik društva in ga vodi dokler občni zbor ne izvoli delovnega predsedstva. Poleg delovnega predsednika izvoli še zapisnikarja in dva overitelja zapisnika, po potrebi pa tudi volilno komisijo, kandidacijsko komisijo, verifikacijsko komisijo in druge delovne organe.

#### 20. člen

Občnemu zboru lahko poleg članov društva prisostvujejo tudi drugi, ki želijo biti neposredno ali posredno povezani z delovanjem društva, ne morejo pa glasovati o zadevah oz. vprašanjih, o katerih zbor odloča.

#### 21. člen

##### **NALOGE OBČNEGA ZBORA SO:**

- sklepa o dnevnem redu,
- sprejema, spreminja in dopolnjuje statut in druge akte društva, ki jih po statutu sprejema občni zbor; poslovnik, pravilnik o disciplinski in materialni odgovornosti,
- usklajuje in sprejema srednjeročne in dolgoročne delovne načrte (programe) dela,
- potrjuje letno poročilo o poslovanju,
- razpravlja o delu in poročilih izvršnega odbora, nadzornega odbora in disciplinskega razsodišča ter sklepa o njih,
- sprejema finančni načrt za naslednje leto in potrjuje zaključni račun za minulo leto,
- voli in razrešuje predsednika, podpredsednika, tajnika in blagajnika ter člane izvršnega odbora, nadzornega odbora, disciplinskega razsodišča; mandat traja 4 leta z možnostjo večkratne ponovne izvolitve,
- odloča o višini članarine,
- odloča o pritožbah zoper sklepe izvršnega odbora, nadzornega odbora in disciplinskega razsodišča,
- odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi organizacijami,
- dokončno odloča o izključitvi člana društva,
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani društva v skladu z

- namenom in cilji društva,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,
  - odloča o prenehanju delovanja društva in drugih statusnih spremembah društva..

Posamezni predlogi za razpravo na občnem zboru morajo biti v pisni obliki poslani izvršnemu odboru najmanj 8 dni pred sklicem.

O delu občnega zbora se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in dva overitelja zapisnika.

## 22. člen

Zaradi majhnega števila članov društva, lahko občni zbor sprejme sklep, da se ne izvolijo organi društva, temveč se izvoli samo predsednik društva, ki je tudi zakoniti zastopnik društva.

V tem primeru predsednik društva opravlja naloge izvršnega odbora in disciplinskega rabsodišča, naloge nadzornega odbora pa opravlja občni zbor.

## **IZVRŠNI ODBOR**

### 23. člen

Izvršni odbor je izvršilni organ društva, ki opravlja organizacijska, upravna, strokovno tehnična in administrativna dela ter opravlja druge zadeve, ki mu jih naloži občni zbor in zadeve, ki po svoji naravi spadajo v njegovo delovno področje. Vodi delo društva med dvema občnima zboroma po programu in sklepih občnega zbora.

### 24. člen

Izvršni odbor je za svoje delo odgovoren občnemu zboru.

### 25. člen

Izvršni odbor šteje pet članov. Sestavljajo ga:

- predsednik,
- podpredsednik,
- tajnik (sekretar),
- blagajnik,
- tehnični referent,

Predsednik izvršnega odbora je hkrati tudi predsednik društva, ki je za svoje delo odgovoren občnemu zboru.

Izvršni odbor se sestaja po potrebi, vendar najmanj dvakrat letno.



Predsednika, podpredsednika, tajnika, blagajnika in tehničnega referenta voli občni zbor.

## 26. člen

### **NALOGE IZVRŠNEGA ODBORA SO:**

- sklicuje občni zbor, predlaga dnevni red, pripravi gradivo, poroča o svojem delu in organizira priprave na občni zbor,
- uresničuje sklepe občnega zbora med dvema zboroma in uresničuje druge naloge,
  - ki izhajajo iz aktov društva in naloge, ki mu jih dodatno naloži občni zbor,
- načrtuje priprave internih in drugih tekmovanj ter promovira strelski šport,
- pripravi predlog letnega programa dela,
- skrbi za izvrševanje programa dela društva,
- pripravlja predloge aktov društva,
- pripravi predlog finančnega programa in zaključni račun,
- skrbi za finančno in materialno poslovanje društva,
- upravlja s premoženjem društva,
- ustanavlja in ukinja sekcije društva,
- daje pohvale, priznanja in nagrade ter objavi najboljšega strelca za določeno obdobje,
- vodi posle, ki zadevajo članstvo v društvu,
- predlaga častne člane,
- upravlja s premoženjem društva,
- ugotavlja odgovornost članov pri škodi povzročeni društvu,
- sprejema koledar in pogoje strelskih treningov, strelskih tekmovanj in upravljanja s streliščem in drugih s strelstvom povezanih rekreativnih dejavnosti,
- sprejema koledar in program aktivnosti povezane z namenom druženja, izmenjave strokovnih izkušenj in informacij s področja strelskega športa in zdravega aktivnega preživljanja prostega časa,
- vzpostavlja in vzdržuje stike z drugimi strelskimi in športnimi organizacijami in zvezami ter pristojnimi državnimi organi in lokalnimi skupnostmi ter gospodarskimi družbami,
- imenuje iz vrst članstva stalne in občasne komisije,
- neposredno skrbi za uresničevanje ciljev in nalog, ki jih določata 4. in 5. člen tega statuta.

## 27. člen

Izvršni odbor dela na sejah, ki jih sklicuje in vodi predsednik izvršnega odbora, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik ali drugi član izvršnega odbora, ki ga predsednik pooblasti.

Izvršni odbor je sklepčen, če je na seji navzočih več kot polovica članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih.

Izvršni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog iz tehničnega in organizacijskega področja imenuje sekcije, in / ali stalna ali začasna delovna telesa, katerim določi sestavo, pristojnost, naloge in mandat. Člane in predsednika sekcije oz. delovnih

teles, določi izvršni odbor. Člani sekcije in / ali delovnih teles so lahko le člani društva in so za svoje delo odgovorni neposredno predsedniku izvršenega odbora.

Izjemoma lahko društvo povabi k delu zunanje sodelavce.

## **NADZORNI ODBOR**

### 28. člen

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli občni zbor. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani izvršnega odbora. Lahko sodelujejo na sejah izvršnega odbora, ne morejo pa odločati.

### 29. člen

Nadzorni odbor spremlja in nadzira:

- uresničevanje statuta, poslovnika in drugih aktov društva,
- uresničevanje sklepov občnega zbora in njegovih organov,
- pravilnost finančno materialnega poslovanja in porabe sredstev,
- uresničevanje načel javnosti dela,

Nadzorni odbor enkrat letno pisno poroča občnemu zboru, kateremu je za svoje delo tudi odgovoren.

### 30. člen

Nadzorni odbor sprejema veljavne sklepe, če so prisotni vsi trije člani in če zanje glasujeta najmanj dva člana.

## **DISCIPLINSKO RAZSODIŠČE**

### 31. člen

Člane disciplinskega razsodišča voli občni zbor za dobo 4 let, mandatna doba članov se lahko večkrat ponovi. Sestavljajo ga 3 člani in dva namestnika, ki izmed sebe izvolijo predsednika. Sestaja se po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov, ali organov društva. Seje disciplinskega razsodišča so sklepčne, če so prisotni trije člani disciplinskega razsodišča. Sklepe sprejema z večino. Disciplinsko razsodišče je odgovorno za svoje delo občnemu zboru.

Disciplinsko razsodišče vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe v skladu s pravilnikom o disciplinski in materialni odgovornosti društva.

### 32. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinsko razsodišče so:

- kršitve določb statuta,
- nevestno izvrševanje sprejetih zadolžitev v društvu,
- ne izvrševanje sklepov organov društva,
- dejanja, ki kakor koli škodujejo ugledu društva.

### 33. člen

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku izreče disciplinsko razsodišče v skladu s pravilnikom o disciplinski in materialni odgovornosti društva so:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev.

Zoper sklep, ki ga izda disciplinsko razsodišče, ima prizadeti pravico pritožbe na občni zbor, kot drugostopenjski organ, ki dokončno odloči o zadevi.

## KOMISIJE

### 34. člen

Društvo ima lahko stalne in občasne komisije za obravnavo posameznih strokovnih ali organizacijskih vprašanj.

Komisije imenuje izvršni odbor, kateremu so za svoje tudi neposredno odgovorne.

## PREDSEDNIK DRUŠTVA

### 35. člen

Predsednik zastopa in predstavlja društvo. Predsednik ima poleg obveznosti v izvršnem odboru društva glede na svojo funkcijo še naslednje pristojnosti:

- zastopa in predstavlja društvo pred državnimi in drugimi organi – organizacijami, gospodarskimi družbami ter društvu v državi in tujini,
- opozarja organe društva na nepravilnosti in je dolžan zadržati izvršitev sklepov, ki niso v skladu z zakonodajo
- skrbi za zakonitost dela organov društva,
- skrbi za realizacijo programov dela in sklepov, sprejetih na občnem zboru,

Predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru in izvršnemu odboru.

V primeru njegove odsotnosti ga nadomešča podpredsednik ali drugi član izvršnega odbora, ki ga predsednik pooblasti.

## **TAJNIK DRUŠTVA**

### **36. člen**

Za opravljanje strokovno-tehničnega in administrativnega dela ter za koordinacijo med organi društva, skrbi tajnik (sekretar), ki ga izvoli občni zbor za dobo 4 let. Mandatna doba se lahko večkrat ponovi.

Za svoje delo je odgovoren predsedniku, izvršnemu odboru in občnemu zboru.

### **37. člen**

Tajnik je odgovoren za organizacijo strokovnih, administrativnih, organizacijskih in tehničnih opravil v zvezi s splošnimi akti, sklepi občnega zbora, izvršnega odbora in nadzornega odbora.

Tajnik opravlja zlasti naslednja dela in naloge:

- operativno uresničuje sklepe občnega zbora in organov društva,
- opravlja vsa strokovna administrativna dela in opravila,
- po naravi svojega dela skrbi za zakonitost delovanja društva,
- pripravlja gradivo za občni zbor, seje izvršnega odbora in delovnih teles,
- opravlja druge naloge, za katere ga je pooblastil občni zbor, izvršni odbor oz. predsednik.

V zvezi z navedenim tajnik v soglasju s predsednikom lahko predlaga občnemu zboru, da se za opravljanje del in nalog zaposli delavec (za določen ali nedoločen čas) z ustrezno izobrazbo v skladu z zakonom o delovnih razmerjih in splošno kolektivno pogodbo.

## **IV. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE**

### **38. člen**

#### **VIRI PRIHODKOV**

- vpisnina,
- članarina,
- darila, volila,

- dohodek iz dejavnosti društva in naslova materialnih pravic,
- dotacije,
- prispevki sponzorjev,
- javna sredstva,
- drugi viri.

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v mejah odobrenega finančnega načrta. Na rednem občnem zboru člani vsako leto obravnavajo finančni načrt za naprej in sprejmejo zaključni račun za minulo leto.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

#### 39. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi plani, ki jih sprejme občni zbor. Na rednem občnem zboru člani vsako leto obravnavajo in sprejemajo zaključni račun, načeloma v terminu februar – marec.

#### 40. člen

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik (odredbo dajalec) in blagajnik društva.

Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja.

#### BLAGAJNIK DRUŠTVA

Blagajnik vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s pravilnikom o finančnem poslovanju, v katerem društvo tudi določi način vodenja in izkazovanja podatkov o finančno materialnem poslovanju društva, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva.

Društvo ima svoj transakcijski račun pri poslovni banki.

#### 41. člen

Delo blagajnika je javno in o svojem delu obvešča oz. poroča izvršnemu odboru. Vsak član ima pravico vpogleda v materialno dokumentacijo in poslovanje društva.

Za pomoč pri urejanju finančnih zadev, lahko zaposli društvo finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo.

V zvezi z navedenim, blagajnik v soglasju s predsednikom, lahko predlaga občnemu zboru, da se za opravljanje del in nalog zaposli delavec ( za določen ali nedoločen čas) z ustrezno izobrazbo v skladu z zakonom o delovnih razmerjih in splošno kolektivno pogodbo.

#### 42. člen

Društvo ima premično in nepremično premoženje, ki je kot last društva vpisana v inventarno knjigo.

Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa izvršnega odbora. Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa občnega zbora.

## V. PRAVNA POMOČ, NAGRADE IN PRIZNANJA

#### 43. člen

Članom društva se v primeru, ko je oz. bo zoper njega podana ovadba, tožba, predlog za uvedbo postopka o prekršku itd. zagotovi strokovna pravna pomoč, ki se zagotavlja preko zagovornika oz. odvetnika.

Strokovna pravna pomoč se zagotavlja samo v primeru, če bo izvršni odbor ocenil, da je član pri izvajanju oz. opravljanju nalog iz 4. in 5. člena statuta ravnal v skladu s statutom, strokovno in zakonito in se ovadba, tožba idr. nanaša le na zadeve v zvezi z delom in ostalim aktivnostim v društvu.

#### 44. člen

Organizacije, ustanove, gospodarske družbe in društva ter posameznike lahko društvo pohvali ali jim prizna nagrado za izredno prizadevnost ali uspešnost pri delu in opravljanju nalog ter promocije strelskega športa.

Za izredna dela lahko prizna izvršni odbor svojemu članu ali članom delovnih teles nagrado v skladu s pravilnikom.

O podelitvi priznanj in nagrad sprejme IO poseben pravilnik.

## VI. VODENJE EVIDENC

### 45. člen

Društvo vodi

- evidenco članov
- evidenco o nabavljenem orožju,
- evidenco o nabavljenem in uporabljenem strelivu,
- evidenco o orožju, strelivu, danem v uporabo (komu in kdaj),
- evidenco o izvajanju streljanja,
- evidenco o oskrbi s strelivom,
- evidenco o hrambi orožja.

## VII. PRENEHANJE DELOVANJA DRUŠTVA

### 46. člen

Društvo lahko preneha delovati:

- s sklepom občnega zbora z 2/3 večino prisotnih članov z volilno pravico,
- s spojitvijo z drugimi društvi,
- s pripojitvijo k drugemu društvu,
- po samem zakonu.

### 47. člen

Če društvo preneha delovati s sklepom občnega zbora, se v sklepu določi ime po dejavnosti sorodnega društva, kateremu po poravnavi vseh obveznosti, preide premoženje.

Če takega društva ni, preide premoženje občini ŠENTJUR.

Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

## VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 48. člen

Spremembe in dopolnitve statuta se sprejmejo po enakem postopku kot statut.

Vsi predlogi za spremembo ali dopolnitev statuta društva morajo biti predloženi v pisni obliki izvršnemu odboru najmanj 3 (tri) mesece pred občnim zborom društva.

V skladu s tem statutom ima društvo lahko tudi druge splošne akte.

### 49. člen

Statut in sklepe občnega zbora tolmači izvršni odbor.

### 50. člen

Ta statut s spremembami je sprejel občni zbor dne 26.01.2008 in velja takoj.

V Šentjurju, dne 26.01.2008

**PRESEDNIK:**  
Benjamin Pečar